

Deine Einstiegsmöglichkeit bei Sopra Steria

Wir sind heute [movers] und morgen [shapers].

Als [movers] sind wir strategische und überzeugende Vordenker*innen in einer der führenden europäischen Management- und Technologieberatungen. Wir unterstützen unsere Kunden, treiben Ideen voran und inspirieren. Als [shapers] formen wir konkrete Lösungen und gestalten Prozesse. Wir nutzen innovative Technologien und eröffnen so neue Wege. So ist jede*r von uns stets beides: [mover & shaper]. Gemeinsam sind wir in Deutschland und Österreich rund 2.400 [movers & shapers] und uns alle eint das Ziel, mithilfe innovativer Technologien unsere Zukunft und die unserer Kunden in einem digitalen Europa erfolgreich zu gestalten.

Vielfalt ist eine wichtige Grundlage unserer Unternehmenskultur. Wir möchten ein inklusives Umfeld schaffen, das die Diversität all unserer Mitarbeitenden berücksichtigt und in dem Du Dich bestmöglich entfalten kannst. Denn wir bei Sopra Steria sind davon überzeugt, dass Deine Individualität der Schlüssel zu einem nachhaltigen Unternehmenserfolg ist.

Professional

Assistenz der Bereichsleitung im Bereich Technology Platform Solutions (m/w/d)

Das erwartet Dich als [mover & shaper]

- Du unterstützt die Bereichsleitung in allen organisatorischen und administrativen Belangen
- Entscheidungsvorlagen, Statistiken und Reports auf Basis von Marktbeobachtungen und Geschäftszahlen erarbeitest du eigenständig
- Präsentationen und andere Dokumente für interne und externe Zwecke arbeitest du konzeptionell aus und verantwortest die Qualitätssicherung dieser
- Die Koordination und Überwachung von Projekten in unserem Bereich Technology Platform Solutions gehören ebenfalls zu deinen Aufgabenbereichen
- Bei der Durchführung von Marktanalysen und Wettbewerbsbeobachtungen bringst du dich aktiv ein und kannst darauf basierend bei der Vorbereitung der Umsatz- und Kostenplanung mitwirken
- Wichtige Daten und Informationen in unseren IT-Systemen verwaltest und pflegst du sorgfältig
- Meetings, Workshops und Events organisierst du eigenständig und kümmerst dich um die Nachbereitung

Das macht Dich zum [mover & shaper]

- Du bringst eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder einen vergleichbaren Abschluss, idealerweise mit IT-Bezug mit
- Erste Erfahrungen in einer ähnlichen Position, vorzugsweise in der IT- oder Beratungsbranche zeichnen dich aus
- Du verfügst über grundlegende IT-Kenntnisse und bist bereit, dich in verschiedene Technologien und Tools einzuarbeiten - vor allem mit MS Office (insbesondere Excel und PowerPoint) bist du sehr vertraut
- Analytisches Denkvermögen und die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu erfassen und aufzubereiten, zählen zu deinen Stärken
- Hohe Eigeninitiative, Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise zeichnen dich außerdem aus
- Du kannst gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch aufweisen (mindestens B2 Level), welche du mit deiner ausgeprägten Kommunikationsstärke zum Einsatz bringst

Das bieten wir [movers & shapers]

- Weiterbildung: umfangreiche fachliche und methodische Trainings inkl. Zertifizierungen sowie vielfältige Entwicklungsperspektiven innerhalb des Unternehmens
- Work-Life-Balance: Arbeitszeitkonto, hybrides und ortsflexibles Arbeiten innerhalb von Deutschland und bis zu 21 Tage pro Jahr in definierten EU-Ländern, Familienservice, Firmenfitness sowie die Möglichkeit zu einem Sabbatical

- Flexible Urlaubsgestaltung: 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit zur individuellen Erhöhung oder Verringerung des jährlichen Urlaubs um bis zu 5 Tage
- IT-Equipment: Wir unterstützen Dich bei der Ausstattung von benötigtem Zusatz-Equipment für ein optimales ortsflexibles Arbeiten
- Selbst fahren: Firmenwagen und Dienstfahrrad per Gehaltsumwandlung
- Unser Beitrag: konzernweites Stipendienprogramm für junge Menschen in Indien und viele weitere Corporate-Responsibility-Projekte in den Bereichen Bildung, Beschäftigung und digitale Inklusion
- Unser Mindset: Teamspirit, offene Türen, Duzkultur, gelebte Vielfalt

Ansprechpartner*in

Manja Hacker

manja.hacker@soprasteria.com

Sopra Steria
Hans-Henny-Jahnn-Weg 29
22085 Hamburg